



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA PERIENI
Nr.7212 / 28 septembrie 2015

Tel/fax: 0235427092

e-mail: primariaperieni@yahoo.com

A N U N Ț

Primăria comunei Perieni, județul Vaslui, organizează **concurs de recrutare** pentru o funcție publică de execuție vacantă, și anume: :

a) **Referent ,clasa III, gradul profesional debutant**, compartimentul agricol si cadastru funciar.

Concursul va avea loc la data **30 octombrie 2015**, ora **10,00** proba scrisă, la sediul Primăriei PERIENI.

Dosarele de înscriere vor fi depuse în termen de 20 de zile de la data publicării prezentului anunț, respectiv până la **20 octombrie 2015, ora 16,00**, la registratura Primariei.

Selecția dosarelor: Vineri, 23 octombrie 2015, ora.10,00.

Condiții de participare.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 54 din Legea 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de studii:

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat , in unul din domeniile: **agricol sau cadastru funciar**.

Anunțul privind condițiile de participare la concurs și Bibliografia vor fi afișate la sediul Primăriei comunei Perieni și pe site/ul comunei Perieni **primariaperieni.ro**

Relații suplimentare la Primăria com.Perieni, tel: 0235/427092.

In conformitate cu prevederile art. 49, alin(1) din H.G. nr. 611/2008 cu modificarile si completarile ulterioare, dosarele de concurs vor contine in mod obligatoriu:

1) Formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008.(Se poate obtine de la comaprtimentul resurse umane).

2) Copia actului de identitate.

3) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.

4) Cazierul judiciar.

5) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

6) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

7) Curriculum vitae.

8) Copia certificatului de naștere, căsătorie(dacă este cazul)

9) Copia livretului militar, dacă este cazul.

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- Copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau copii simple însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
- Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Bibliografia

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata (r2), cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicata.
3. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata(r2) cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Legea nr. 7/1996 a cadastrului si publicitatii imobiliare, republicata(r2) cu modificarile si completarile ulterioare. Titlul I, Cap. III Organizarea lucrărilor de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară. Titlul II, Cap. II. Procedura de înscriere în cartea funciară și Titlul III. Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și disp. finale.
6. Legea nr. 544/2001 – privind liberul acces la informațiile de interes public, completată și modificată;
7. Ordonanța nr. 27/2002 – privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată și completată;
8. Legea nr.165/2013 privind masurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificarile si completarile ulterioare.

PRIMAR,

Rosca Vasile

*Întocmit,
Secretar, Buzamăt Dănuț*